



*Ministero della cultura*

GALLERIA BORGHESE

**DETERMINA**  
**n. 125 del 12/05/2022**

**Oggetto: Affidamento dell'incarico di supporto al Rup per il progetto di ricerca "Studio di pittura su supporto lapideo: materiali, tecniche e interventi di conservazione" e implementazione della digitalizzazione dell'Archivio restauri della Galleria Borghese, comprensiva dell'attività di schedatura delle foto.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO** che la Galleria Borghese a seguito del nuovo assetto organizzativo del Ministero per i Beni e le attività culturali, disposto con Decreto del Presidente del Consiglio del 29 agosto 2014, n. 171 e successivi decreti attuativi, è diventata un Istituto dotato di autonomia speciale, e con D.P.C.M 169/2019;

**PREMESSO** che tale nuovo assetto ha comportato l'acquisizione di nuove funzioni e competenze, anche giuridiche, in vista del perseguimento dei fini istituzionali dell'ente;

**PREMESSO** che la Galleria Borghese è una istituzione permanente, senza scopo di lucro, aperta al pubblico, al servizio della società e del suo sviluppo culturale. Persegue quali finalità generali, pubbliche ed istituzionali: la tutela, la gestione e la valorizzazione, di tutte le sue collezioni e raccolte di beni culturali, esposti e non esposti, mobili e immobili, storico-artistici, documenti, librari, multimediali, gestiti direttamente o depositati presso altri enti;

**PREMESSO** che la Galleria Borghese nell'ambito delle proprie competenze ha individuato una serie di obiettivi programmatici strategici, tra cui la valorizzazione e la promozione del proprio patrimonio museale, nonché l'implementazione dei sistemi per la fruizione dei beni culturali;

**PREMESSO** che la Galleria Borghese è da sempre impegnata nella ricerca scientifica sul proprio patrimonio nonché nella catalogazione delle opere e nella continua archiviazione delle fonti storiche;

**PREMESSO e CONSIDERATO** che la Galleria Borghese ha avviato la Fase II del progetto di ricerca di durata biennale denominato "Studio sulla pittura su supporto lapideo – materiali, tecniche e interventi di conservazione" le cui ricerche e studi confluiranno all'interno di una mostra in programma nell'autunno 2022 ed in una pubblicazione dedicata;

**PREMESSO** che la storia degli studi sulla Galleria Borghese evidenzia un interesse concentrato sulle raccolte permanenti oltre che sull'edificio come architettura e come unità del più ampio contesto del parco Borghese ma che non esistono ricerche dedicate espressamente alla pittura su pietra delle opere mobili della Galleria Borghese;

**RITENUTO** che deve essere posta attenzione alle opere mobili realizzate su supporto litico specialmente in un luogo che deve la sua rappresentazione estetica proprio al contenitore oltre che alla raccolta storica e che questo qualifica, al pari delle opere mobili della collezione, la visione quotidiana dei visitatori che accedono al Museo;

**RITENUTO** altresì che questo oggetto di ricerca così come descritto, nel progetto della Dott.ssa Marina Minozzi e Barbara Provinciali, rappresenta un'assoluta novità di approccio alla indagine scientifica che un museo moderno conduce su sé stesso in Italia;

**VISTO e CONSIDERATO** che il progetto prevede un'attività propedeutica di raccolta dati, documenti, immagini, bibliografia e successiva organizzazione dei materiali sia in forma digitale che cartacea;

**VISTO e CONSIDERATO** che è necessario affidare un incarico professionale di supporto al Rup nel progetto di ricerca "Studio sulla pittura su supporto lapideo – materiali, tecniche e interventi di conservazione" nonché per l'assistenza nella ricerca bibliografica e scientifica archivistica. La professionista si occuperà inoltre della sistematizzazione del materiale prodotto in forma digitale e cartacea





## Ministero della cultura

GALLERIA BORGHESE

nonché dell'implementazione della digitalizzazione dell'Archivio restauri della Galleria Borghese, comprensiva dell'attività di schedatura delle foto;

**CONSIDERATO** che oltre all'acquisizione delle immagini che saranno prodotte dalla diagnostica e dalla campagna fotografica delle pitture su materiale lapideo è altresì necessario procedere alla digitalizzazione e informatizzazione della documentazione fotografica, amministrativa e tecnica inerente i restauri dei dipinti, delle sculture e delle superfici decorate della Galleria Borghese, alla schedatura di circa 4500 immagini e all'inserimento dei dati relativi ai restauri storici della collezione nel data base dedicato facente parte degli *Archivi digitali*, in accordo con le indicazioni tecniche e operative del RUP;

**CONSIDERATA** l'impossibilità oggettiva da parte di Galleria Borghese di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno per soddisfare alla predetta specifica esigenza, stante le già notevoli mansioni espletate dal personale di servizio;

**VISTO e CONSIDERATO** il *curriculum vitae* della Dott.ssa Giulia Siotto, dal quale si evince una consolidata esperienza nel campo della ricerca scientifica delle fonti, nell'archiviazione, catalogazione di documenti storici e nel quale si trovano documentate la professionalità, la formazione, le esperienze quali la inventariazione del materiale archivistico, fotografico e librario nonché la digitalizzazione di immagini e inserimento in database con software dedicato dei materiali raccolti;

**VISTO E CONSIDERATO** l'alto livello professionale dell'attività svolta dalla dott.ssa Giulia Siotto in precedenti attività;

**VISTI e CONSIDERATI** il c.v. del Dott.ssa Giulia Siotto e le dichiarazioni ex art. 80, anticorruzione, assenza conflitto d'interesse, trasparenza e privacy rese dal professionista;

**PRESO ATTO** che ricorrono i presupposti di legittimità in ordine alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 7, comma 6 del D.lgs. n. 165/2001 che giustificano l'affidamento di incarico professionale esterno, in quanto: *"a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente; b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno; c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata e non è ammesso il rinnovo – requisito che si andrà a rispettare nel conferimento dell'incarico; d) l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico; d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione"*;

**DATO ATTO** che la professionista individuata sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari, in riferimento alla Legge n.136/2010 e s.m.i., ai sensi e per gli effetti dell'art.3 di detta legge;

**CONSIDERATO** che è stata verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai fini dell'affidamento in questione;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul capitolo 1.2.1.260 del Bilancio di previsione di questo Museo - Anno Finanziario 2022;

**CONSIDERATO** che l'affidamento dell'incarico professionale in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36 comma 2, lett. a) del D. lgs n. 50/2016 e pertanto di importo inferiore ad € 40.000,00;

**VISTA** la Circolare n. 33/2019 del Mibact la quale prevede che le Stazioni appaltanti procedono all'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**VISTO** il Decreto del Segretario Generale del Mibac 4 dicembre 2002 recante *Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia*;



GALLERIA BORGHESE

Piazzale Scipione Borghese 5 – 00197 Roma

+39 068413979 +39 0667233753

[mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it)

[ga-bor@beniculturali.it](mailto:ga-bor@beniculturali.it)



## Ministero della cultura

GALLERIA BORGHESE

**VISTO** il D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97, *Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70;*

**VISTO** il D.P.R. 29 maggio 2003, n. 240 *Regolamento concernente il funzionamento amministrativo-contabile e la disciplina del servizio di cassa delle Soprintendenze dotate di autonomia gestionale;*

**VISTO** il D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, recante *Codice per i Beni Culturali e del Paesaggio ai sensi dell'art. 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137;*

**VISTO** il D.M. 27 novembre 2014 recante *Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero;*

**VISTO** il D.P.C.M. 29 agosto 2014, n. 171 recante *Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell'art. 16, comma 4, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;*

**VISTO** il D.P.C.M. 19 giugno 2019, n. 76. Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance. abrogazione del D.P.C.M. N. 171/2014;

**VISTO** il D.M. 23 dicembre 2014, recante *Organizzazione e funzionamento dei musei statali e ss.mm;*

**VISTO** il D.M. 21/02/2018 Adozione dei livelli minimi uniformi di qualità per i musei e i luoghi della cultura di appartenenza pubblica e attivazione del Sistema museale nazionale;

**VISTA** la L. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", che disciplina il procedimento amministrativo;

**VISTO** il prot. 898 - A del 14/03/2022 relativo alla nota della DG MU prot. 297 - P del 11/03/2022 di approvazione del bilancio di previsione A.F. 2022 e nulla osta della Direzione Generale Bilancio;

Tutto ciò premesso, visto e considerato

### DETERMINA

- di procedere all'affidamento dell'incarico di supporto al Rup per il progetto di ricerca "Studio di pittura su supporto lapideo: materiali, tecniche e interventi di conservazione" e implementazione della digitalizzazione dell'Archivio restauri della Galleria Borghese, comprensiva dell'attività di schedatura delle foto, alla Dott.ssa Giulia Siotto CF STTGLI90P60L219C P.IVA 12456530018 nata a Torino (TO) il 20/09/1990 e residente in Via Monte Nero n. 4 (10093) Collegno (TO) per l'importo di € 16.800,00 oltre oneri previdenziali al 4%. La professionista è allo stato soggetta al nuovo regime fiscale forfettario. La professionista si impegna a comunicare immediatamente la modifica del regime fiscale e la perdita del diritto a beneficiare del regime previsto dall'art. 1, co. 54, della Legge n. 190/2014. L'incarico decorrerà dalla sottoscrizione del contratto e avrà durata di 14 (quattordici) mesi;
- di indicare quale responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del d. lgs. 50/16, la Dott.ssa Marina Minozzi;
- di adempiere agli obblighi in materia di Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 29 del d. lgs. 50/16 e s.m.i. e del decreto legislativo n. 33/2013 e s.m.i. e della legge 190/2012 in coerenza con la tutela della privacy di cui alla normativa nazionale e comunitaria.

Il Direttore Generale  
Prof.ssa Francesca Cappelletti



GALLERIA BORGHESE  
Piazzale Scipione Borghese 5 - 00197 Roma  
+39 068413979 +39 0667233753  
[mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it)  
[ga-bor@beniculturali.it](http://ga-bor@beniculturali.it)